**RENCANA PELAKSANAAN TEKNIK *REFRAMING* UNTUK MENURUNKAN *WITHDRAWAL* SISWA**

**DI SMA NEGERI 1 BULUKUMBA**

**(Pertemuan 6)**

Sekolah : SMA 1 Bulukumba

Kelas /semester : XI / II

Alokasi waktu : 1 X 45 menit

Topik/ materi : Evaluasi dan *Follow Up*

Bidang Bimbingan : Pribadi

Fungsi Layanan : Fungsi Pengembangan

Jenis Layanan : Layanan Konseling Kelompok

1. Standar Kompetensi : Penilaian hasil dari kegiatan *Reframing*
2. Kompetensi Dasar :
* Konseli mampu mengaplikasikan penerapan *reframing* dalam kehidupan seharai-hari ketika mengalami *withdrawal*
* Dapat menyimpulkan manfaat yang didapatkan dari kegiatan bimbingan kelompok.

**Proses**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Kegiatan** | **Rangkaian Kegiatan** |
| **Konselor** | **Konseli** |
| 1 | Tahap Awal | * Konselor mengucapkan Salam
* Konselor meminta salah satu Konseli untuk memimpin do’a
* Konselor memeriksa kehadiran Konseli
* Konselor Menyampaikan maksud dan tujuan kedatangan
 | * Konseli menjawab salam
* Konseli berdo’a
* Konseli menyimak penyampaian Konselor
 |
| 2 | Tahap Peralihan | * Konselor menyampaikan susunan kegiatan yang akan dilakukan dalam pertemuan ini
* Konselor mempersilahkan Konseli berkomentar (bertanya, menanggapi) tentang pelaksanaan kegiatan selama ini
 | * Mendengarkan dengan baik penyampaianKonselor
* Merespon dengan menyampaikan hasil pertemuan sebelumnya.
 |
| 3 | Tahap Kegiatan | * Konselor mengecek tugas rumah yang diberikan kepada konseli dan meminta konseli mengemukakan dari apa yang dikerjakan
* Koselor mengarahkan konseli untuk melkaukan *view* terhadap kemajuan dalam melaksanakan tindakan atau solusi
* Konselor mengarahkan konseli untuk menyampaikan hambatan-hambatannya dalam melaksanakan solusi yang telah dibuat
* Konselor memberi kesempatan kepada konseli yang merasa belum mengalami perubahan berarti setelah mengikuti rangkaian kegiatan untuk dibahas dan didiskusikan
* Konselor memberi penghargaan seperti pujian
 | * konseli memberi gambaran tentang dirinya terhadap kemajuan selama mengikuti kegiatan
* konseli menyampaikan beberapa hal yang menjadi hambatannya dalam melaksanakan solusi yang dibuat
* konseli merasa senang dan percaya diri
 |
| **4** | Tahap Pengakhiran | * Konselor memberikan komentar atas pencapaian dalam pelaksanaan tindakan yang telah dilakukan
* Konselor memberi kesempatan kepada konseli mengemukakan ganjalan-ganjalan yang mereka rasakan sealama mengikuti kegiatan dari awal sampai akhir pertemuan ini
* Konselo rmenutup pertemuan dengan ucapan salam
 | * Konseli mnyimak dengan baik
* Konseli merespon dan mnegemukakan tanpa ragu-ragu
* Konseli menajwab salam dari konselor
 |

1. **Metode :** Diskusi, dan tanya jawab.
2. **Media :** Papan tulis
3. **Tempat Pelaksanaan :** Ruang kelas XII Mia 1 SMA 1 Bulukumba
4. **Evaluasi :** Pengamatan Perkembangan Prilaku Dan Evaluasi Hasil Pemahaman Materi Yang Diberikan Oleh Konselor
5. **Tindak lanjut :** Proses Penilaian Melalui Angket

**Penutup**

Dengan demikian RPBK ini dibuat untuk dipergunakan sebagai acuan untuk melakukan program layanan bimbingan dan konseling.

Peneliti,

Riskika Hidayanti