**DAFTAR PUSTAKA**

Nawawi Hadari, 1992. *Administrasi Personalia untuk Meningkatkan Produktifitas pegawai dalam penyeleksian pegawai.*

*peraturan daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 3 tahun 2004 yaitu: Tentang Kewenangan Kabupaten Sidenreng Rappang.*

Wursanto, 1989. *Pegawai adalah orang yang menyumbangkan jasanya kepada suatu badan usaha swasta maupun badan usaha pemerintahan.*

Zainun, 1990. *Pegawai adalah sekelompok orang yang mempunyai status tertentu.Undang-undang No. 8 Tahun 1974 tentang pokok-pokok kepegawaian.*

Moekijat Sondang P. Siagian, 2000. *Pegawai adalah warga negara yang memegang jabatan negeri yang tidak bersifat sementara dan gajinya dibayar dari anggaran Negara menurut peraturan yang berlaku.*

Saksono, 1999. *Pegawai adalah orang yang memenuhi syarat yang telah ditentukan dalam Peraturan perundang-undangan yang berlaku.*

Kamus Besar Bahasa Indonesia, 2006. *Pengertian pegawai adalah orang yang bekerja dalam suatu instansi dan mendapat upah (baik tetap maupun borongan) yang bekerja pada*

 *pekerjaan alat atau perkakas.*

Siswanto, 1990. *Penempatan pegawai adalah suatu proses pemberian tugas dan pekerjaan kepada tenaga kerja yang lulus dalam seleksi sesuai pendidikan, pengalaman dan prestasi yang dimiliki*

Nawawi, 1992:129. *Pegawai harus ditempatkan dengan posisi dan perannya yang lebih jelasdi dalam organisasi kerja, baik pegawai lama maupun pegawai baru yang diperoleh sebagai hasil seleksi.*

Marwansyah, 2000. *Penempatan pegawai adalah Penugasan atau penugasan kembali pegawai pada suatu pekerjaan atau jabatan baru.*

Mukaram, 2000:59. *Penempatan pegawai adalah Penugasan atau penugasan kembali pegawai pada suatu pekerjaan atau jabatan baru.*

Siswanto, 1990:9. *Mengemukakan bahwa dalam penempatan pegawai harus memperhatikan faktor-faktor. Faktor prestasi, pengalaman, kesehatan, status dan Faktor Usia.*

Hasibuan, 1997:114. *Menyatakan bahwa Mutasi adalah perubahan posisi/jabatan/tempat pekerjaan yang dilakukan baik secara herizontal maupun vertikal (promosi/demosi).*

Marwansyah dan Mukaram, (2000:59). *Mutasi adalah Perpindahan dari suatu jabatan keposisi lain dengan gaji, tanggung jawab dan jenjang organisasi relatif sama.*

Wursanto. 1997:68-69. *Promosi adalah sesuatu perubahan dalam tangga kekuasaan, tingkat, derajat dan pangkat.*

Hasibuan, (1997:130). *Demosili adalah perpindahan dalam suatu organisasi dari suatu posisi ke posisi lainnya yang melibatkan penerimaan gaji/bayaran atau status.*

Marwansyah dan Mukaram, (2000:59). *Demosili adalah perpindahan dari suatu jabatan keposisi lain dengan gaji, tanggung jawab, dan jenjang organisasi yang relative*

 *rendah.*

Surakhmad, 1991. *Deskriptif adalah metode penelitian yang didasarkan pada pemecahan masalah berdasarkan fakta-fakta dan kenyataan yang ada pada saat penelitian berlangsung.*

Nawawi, 2001. *Metode deskriptif dapat diartikan sebagai prosedur pemecahan masalah yang diselidiki dengan menggambarkan keadaan subyek/obyek penelitian pada saat*

 *sekarang berdasarkan fakta-fakta yang tampak sebagaimana dan sebagainya.*

S. Nasution, 2008:56. *Obseravsi adalah dasar semua ilmu pengetahuan, para ilmuan hanya dapat bekerja berdasarkan data, fakta mengenai observasi yang telah diperoleh.*

Menurut Sugiyono, (2011: 244). *Analisis data adalah proses mencari dan menyusun secara sistematis data yang diperoleh dari hasil wawancara, catatan lapangan, dan dokumentasi, dengan cara mengorganisasikan data ke dalam kategori.*

Miles & Huberman, 2014. *Mengemukakan tiga tahapan yang harus dikerjakan dalam menganalisis data yaitu, (1) reduksi data (data reduction); (2) paparan data (data display); dan (3) penarikan kesimpulan dan verifikasi (conclusion drawing/verifying).*

Moleong, (2008). *Kriteria keabsahan data ada empat macam yaitu:*

1. *Kepercayaan (kreadibility)*
2. *Keteralihan (transferability)*
3. *Kebergantungan (dependibility)*
4. *Kepastian (konfermability)*

Nur Kanaah, 2015. *Menyatakan bahwa Penempatan pegawai dalam jabatan struktural di Dinas Pendidikan Kota Sidrap ditentukan dan ditunjuk langsung oleh saya sendiri selaku Kepala Dinas Pendidikan Kota Sidrap dengan mempertimbangkan masukan dari Baperjakat.*

Suradji, MA. *Manajemen Kepegawaian Negara. Lembaga Administrasi Republik Indonesia, (Eds) II. 2009 Jakarta Lan*

Abimanyu, S. dan Samad, S. (Eds). 2003. *Pedoman Penulisan Skripsi*. Makassar. FIP UNM.

Hasibuan, Malayu.S.P. 1997. *Manajemen Sumber Daya Manusia dan Kunci Keberhasilan*. Jakarta: Haji Masagung.

Kalsum, Umi. 2006. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*.Surabaya : Kashiko.

Marwansyah dan Mukaram. 2000. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung: Poltek Negeri Bandung

Saksono, Slamet. 1993. *Administrasi Kepegawaian*. Yogyakarta : Karisius.

Siswanto, Bedjo. 1990. *Organisasi Kepemimpinan dan Prilaku Administrasi*.Jakarta: Haji Masagung

Sugiyono. 2006. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, Dan R&D*. Bandung : Alfabeta.

Surakhmad. 1991. *Pengantar Penelitian Ilmiah*. Bandung : Tersito.

*Undang-Undang Reapublik IndonesiaNomor 43 Tahun 1999 tentang perubahan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1974 tentang pokok-pokok kepegawaian.*2008*.* Jakarta : Asa Mandiri.

*Undang-Undang Republik Indonesia nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Beserta Penjelasannya. 2005. Bandung*: Nuansa Aulia.